

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ШАДРИНСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОМЫЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 04. 08. 2020 г. № 19

 с. Красномыльское

О мерах по содействию

избирательной комиссии, действующей на

территории Красномыльского сельсовета, в

реализации её полномочий по организации

и проведении выборов депутатов Курганской

областной думы, выборов депутатов Шадринской

районной Думы, назначенных на 13 сентября 2020 года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 В соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», в целях оказания содействия избирательной комиссии, действующей на территории Красномыльского сельсовета, в организации подготовки и проведения выборов депутатов Курганской областной думы, выборов депутатов Шадринской

районной Думы, назначенных на 13 сентября 2020 года

 П О С Т А Н О В Л Я Ю:

 1. Утвердить план организационно-технических мероприятий по содействию избирательной комиссии, действующей на территории Красномыльского сельсовета, в реализации ее полномочий по организации и проведению выборов депутатов Курганской областной думы, выборов депутатов Шадринской районной Думы, назначенных на 13 сентября 2020 года

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Красномыльского сельсовета Шаврину Е. Н.

Глава Красномыльского сельсовета: Г. А. Стародумова

 Приложение к постановлению

 Администрации Красномыльского сельсовета от 04.08.2020 г № 19

 «О мерах по содействию избирательной комиссии, действующей на территории

 Красномыльского сельсовета, в реализации

 ее полномочий при подготовке и проведении

депутатов Курганской областной думы,

выборов депутатов Шадринской

районной Думы, назначенных на 13 сентября 2020 года

**ПЛАН**

организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению выборов

депутатов Курганской областной думы, выборов депутатов Шадринской

районной Думы, назначенных на 13 сентября 2020 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Календарные сроки | Ответственные за проведение мероприятий |
| 1. | Провести инструктивное совещание с Главой сельсовета, специалистом администрации, руководителями учреждений соцкультбыта по вопросам подготовки проведения выборов | весь период | Стародумова Г. А., Шаврина Е. Н. |
| 2. | Предоставить в порядке, предусмотренным действующим законодательством, избирательной комиссии помещения, в т. ч. для хранения избирательной документации, а также транспортные средства, средства связи, технологическое оборудование | весь период | Администрация сельсовета |
| 3. | Финансирование расходов, связанных с подготовкой и проведением выборов | июнь | Администрация сельсовета |
| 4. | Предоставление при проведении голосования вне помещения для голосования УИК транспортные средства с числом посадочных мест, необходимых для обеспечения равной возможности прибытия к месту голосования не менее чем 2 членам УИК с правом решающего голоса и наблюдателям, выезжающим совместно с членами УИК с правом решающего голоса для проведения голосования | 13. 09. 2020 г. | Администрация сельсовета |
| 5. | Выделить и оборудовать специальные места для размещения печатных агитационных материалов на территории избирательного участка | не позднее13. 08. 2020 года | Администрация сельсовета |
| 6. | Рассмотрение заявлений о выделении помещений для проведения встреч зарегистрированных кандидатов, доверенных лиц, представителей избирательных объединений, зарегистровавших списки избирателей, их доверенных лиц с избирателями | В течение 3 дней со дня подачи заявления | Администрация сельсовета |
| 7. | Уведомление в письменной форме ТИК, Избирательной комиссии Курганской области о факте предоставления помещения для проведения агитационного публичного мероприятия зарегистрированному кандидату, представителю избирательного объединения, зарегистрировавшему списки кандидатов, об условиях, на которых оно было предоставлено, а также о том, когда это помещение может быть предоставлено в течение агитационного периода другим зарегистрированным кандидатам, представителям избирательного объединения, зарегистрировавшим списки кандидатов | Не позднее дня, следующего за днем предоставления помещения | Администрация сельсовета |
| 8. | Обеспечение УИК компьютерным оборудованием, необходимым для приема заявлений о включении избирателей по месту нахождения, а также для применения технологии изготовления протоколов УИК об итогах голосования с машиночитаемым кодом |  До 03.09.2020г. | Администрация сельсовета |
| 9. | Оборудование избирательных участков специальными приспособлениями, позволяющими инвалидам и лицам с ограниченными физическими возможностями в полном объеме реализовать их избирательные права | Весь период | Администрация сельсовета |
| 10. | Обеспечение оптимального функционирования общественного транспорта в целях прибытия избирателей к помещениям для голосования | 11.09.-13.09.2020 | Администрация сельсовета |
| 11. | Участие в работе по приемке избирательных участков | с 09. 09. 2020 г. по 12.09.2020 г. | Администрация сельсовета |
| 12. | Обеспечить охрану общественного порядка, охрану помещения для голосования, избирательной документации, сопровождение и о охрану при перевозке избирательной документации | Весь период | Администрация сельсоветаЧумаков И. В.(по согласованию) |
| 13. | Организовать мероприятия по соблюдению антитеррористической безопасности, пожарной безопасности в помещении избирательной комиссии, избирательного участка | Весь период | Администрация сельсовета |
| 14. | Организовать культурное и торговое обслуживание избирателей в день голосования (по ситуации) | 13. 09. 2020 г. | Администрация сельсовета, директор МУК «Красномыльское КДО» |
| 15. | Обеспечить условия для проведения организованного голосования в день выборов | 13. 09. 2020 г. | УИК (по согласованию), Администрация сельсовета |
|  |  |  |  |
| 16. | Организовать своевременную доставку членами избирательной комиссии выборной документации с итогами голосования | 13. 09. 2020 г.-14.09.2020 г. | Администрация сельсовета |

Управляющий делами

Администрации Красномыльского сельсовета Е. Н. Шаврина